

Iperico Società Cooperativa Sociale
Via Venanzio Gabriotti n. 4 06083 Bastia Umbra (PG)
Sede operativa: Via San Pietro n. 3 Pianello Vallesina 60030 Monte Roberto (AN)
P. IVA/C.F.: 03626860542
Tel. 0731/704983 cell. 328/7682765
Email amministrazione@ipericosociale.org www.ipericosociale.org

BILANCIO SOCIALE 2023



“Generare e sostenere comunità inclusive significa eliminare ogni discriminazione e soddisfare concretamente l’esigenza di ogni persona di sentirsi riconosciuta e di sentirsi parte”

“Non c’è inclusione se manca l’esperienza della fraternità e della comunione reciproca. Non c’è inclusione se essa resta uno slogan, una formula da usare nei discorsi politicamente corretti, una bandiera di cui appropriarsi. Non c’è inclusione se manca una conversione nelle pratiche della convivenza e delle relazioni”

Per “ricostruire meglio” la nostra società, bisogna che l’inclusione dei soggetti più fragili comprenda anche la promozione della loro *partecipazione attiva*.

- Papa Francesco-

INDICE

1. Premessa	pag. 5
2. Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale	pag. 5
3. Informazioni generali sull'ente	pag. 5
3.1 Informazioni generali	pag. 5
3.2 Oggetto sociale	pag. 6
3.3 Scopo Mutualistico	pag. 7
3.4 Missione	pag. 7
3.5 Storia	pag. 8
3.6 Attività svolte	pag. 9
3.7 Territorio di riferimento	pag. 9
4. Struttura, governo e amministrazione	pag. 10
4.1 Struttura e articolazione della governance	pag. 10
4.2 Organigramma	pag. 10
4.3 Organi di governo: trasparenza e funzionamento	pag. 11
4.4 Mappatura dei principali stakeholder	pag. 11
4.5 I soci	pag. 13
5. Persone che operano per l'ente	pag. 14
5.1 Collaboratori	pag. 14
5.2 Dipendenti/soci	pag. 15
5.3 Attività di inserimento lavorativo	pag. 16
5.4 Volontari	pag. 17
5.5 Formazione e Aggiornamento	pag. 17
6. Obiettivi e attività	pag. 19

Iperico Società Cooperativa Sociale
Via Venanzio Gabriotti n. 4 06083 Bastia Umbra (PG)
Sede operativa: Via San Pietro n. 3 Pianello Vallesina 60030 Monte Roberto (AN)
P. IVA/C.F.: 03626860542
Tel. 0731/704983 cell. 328/7682765
Email amministrazione@ipericosociale.org www.ipericosociale.org

7. Situazione economico-finanziaria	pag. 22
7.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazioni dei contributi pubblici e privati	pag. 25
7.2 Informazioni sulla raccolta fondi	pag. 25
8. Altre informazioni	pag. 26
9. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo	pag. 26

1. Premessa – Motivazioni

Il presente documento rappresenta il Bilancio Sociale redatto da Iperico Società Cooperativa Sociale, riguardo l'esercizio chiuso al 31.12.2023.

Gli obiettivi sono quelli di dotare la cooperativa di uno strumento di rendicontazione, di gestione e di controllo sociale da affiancare a quello economico-finanziario ed anche di fornire evidenza delle attività svolte e dei risultati raggiunti, in continuità e coerenza con la missione della Cooperativa stessa.

2. Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale

Il Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 Codice del Terzo settore ha reso obbligatoria la redazione e pubblicazione del bilancio sociale per le cooperative sociali. Il bilancio sociale di Iperico è redatto sulla base dei Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001. Dal punto di vista normativo è in linea con il decreto del 4 luglio 2019 emesso dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore".

Il presente bilancio sociale, redatto e approvato dal Consiglio di Amministrazione, previa delibera di approvazione da parte dell'Assemblea dei soci, verrà pubblicato sul sito della cooperativa, oltre ad essere depositato presso la CCIAA di Perugia come dettato dalla normativa vigente.

3. Informazioni generali sull'ente

3.1 Informazioni generali

Denominazione	Iperico Società Cooperativa Sociale
Indirizzo sede legale	Via Venanzio Gabriotti n. 4 Bastia Umbra (PG)
Indirizzo sede operativa	Via San Pietro n. 3 Monte Roberto (AN) Via della Torre n. 5 Torchiagina Assisi (PG)
Forma giuridica e modello di riferimento	S.R.L
Tipologia	Cooperativa Sociale a scopo plurimo A e B
Data di costituzione	26.04.2018
Codice fiscale	03626860542
Partita Iva	03626860542
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative	C126951 in data 14.05.2018 Cooperativa a mutualità prevalente di cui agli articoli 2512 e seguenti
RUNTS	Iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)
Telefono	Tel. 0731/704983 – cell. 328/7682765
Sito Internet	www.ipericosociale.org
Appartenenza a reti associative	nessuna
Adesione a consorzi di cooperative	nessuna
Altre partecipazioni e quote	nessuna
Codice ATECO	87.20 strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali, disturbi mentali o che abusano di sostanze stupefacenti Importanza: prevalente svolta dall'impresa

3.2 Oggetto sociale (estratto dallo statuto, art.4)

La Cooperativa Sociale Iperico ha come oggetto:

- la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi;
- lo svolgimento di attività diverse: agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi dell'art. 1 primo comma, punto b) della Legge 8 novembre 1991 n. 381.

La cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale gli obbiettivi della legge 381/1991.

La cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra indicate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni utili alla realizzazione degli scopi sociali.

A titolo esemplificativo la cooperativa potrà esercitare le seguenti attività:

- la gestione di servizi socio sanitari ed educativi: con attività nel campo dei servizi socio sanitari, assistenziali, educativi e di istruzione a favore di minori, persone con disabilità, anziani, tossicodipendenti e nuove forme emergenti di bisogni e povertà; centri sociali, centri di riabilitazione per soggetti affetti da minorazioni e per persone con disabilità comprese comunità terapeutiche e gruppi appartamento; impianti di ippoterapia; centri socio riabilitativi educativi ed occupazionali, servizi di aiuto personale; comunità alloggio per minori; comunità terapeutiche per tossicodipendenti; strutture sociali; case di riposo; servizi per la promozione culturale e l'animazione del tempo libero; servizi per l'assistenza agli immigrati e agli emigrati;
- lo svolgimento di attività: agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, in particolare: la manutenzione e la sorveglianza di spazi pubblici o privati; la salvaguardia del patrimonio culturale storico artistico architettonico paesaggistico; la cura di parchi naturali e riserve di particolare interesse naturalistico; la gestione, commercializzazione e vendita di oggettistica, prodotti tipici; l'organizzazione di manifestazioni a sfondo storico, culturale, turistico, la gestione e la promozione di attività sportive ricreative, ricettive, ristorative e turistiche; la produzione, la commercializzazione e la gestione di punti vendita di prodotti gastronomici; la gestione di vivai.

La cooperativa si propone inoltre di operare per:

- la formazione, l'addestramento, la qualificazione l'aggiornamento e l'intervento professionale tramite la realizzazione di interventi e servizi quali:
- la consulenza psicologica, psicoterapica medica e sociale
- l'istituzione di corsi di formazione professionale
- la formazione di gruppi di lavoro qualificati per sopperire a situazioni di emergenza.

La cooperativa per il raggiungimento degli scopi sociali potrà

- stipulare convenzioni, e/o assumere personale ove non ve ne sia disponibile tra i soci;
- compiere ogni azione mutualistica;
- aderire a società e consorzi tra cooperative aventi finalità analoghe;
- usufruire di contributi, sussidi, finanziamenti agevolati.

Le attività saranno svolte nel rispetto delle leggi vigenti in materia di esercizio delle professioni riservate per cui esercizio è richiesta le iscrizioni in appositi registri

La Cooperativa potrà partecipare a gare di appalto.

La Cooperativa potrà inoltre compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili al raggiungimento degli scopi sociali

3.3 Scopo Mutualistico (estratto dallo statuto, art.3)

La Cooperativa Sociale Iperico, conformemente all'art. 1 della legge 381/1991 non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante:

- a) La gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi;
- b) Lo svolgimento di attività diverse, agricole industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della legge 381/91.

La cooperativa si configura pertanto come cooperativa sociale a scopo plurimo: l'attività di gestione di servizi socio-sanitari ed educativi è connessa con quella di avviamento al lavoro di soggetti svantaggiati, attraverso una progettazione individuale mirata che porti a soddisfare non solo le esigenze assistenziali ma anche il mantenimento ed il potenziamento di competenze e capacità atte al reinserimento lavorativo dei soggetti a vario titolo assistiti. Inoltre, si ritiene indispensabile ampliare i settori di attività della cooperativa per garantire il mantenimento occupazionale. La Cooperativa intende perseguire un orientamento imprenditoriale teso al coordinamento e all'integrazione con le altre cooperative sociali. La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione provata ed ha anche per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociale e professionali per i soci lavoratori.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni Pubbliche.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la Cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La Cooperativa può operare anche con terzi.

3.4 Missione

Iperico è una cooperativa sociale a scopo plurimo; l'attività di gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi è connessa con quella di avviamento al lavoro di soggetti svantaggiati. La cooperativa si propone di svolgere le attività attraverso una **politica di impresa sociale** concentrata sulle seguenti linee politiche:

- attenta analisi dei bisogni della persona assistita, attraverso: screening d'equipe, colloqui specialistici e qualificati o di team, pianificazione ed attuazione di interventi mirati al mantenimento/miglioramento delle condizioni individuali;
- attivazione di un sistema organizzativo e gestionale che valorizzi la reale competenza di un personale qualificato e motivato;
- aggiornamento e formazione continua del personale nell'ottica della lifelong learning (*Evidence-based medicine*);
- miglioramento costante delle procedure organizzative interne.

Nello svolgimento dei progetti, la struttura si impegna a rispettare i diritti fondamentali delle persone, ad assicurare la riservatezza delle informazioni riferite alle persone stesse e ad evitare, in tutte le fasi del trattamento, ogni forma di costrizione, garantendo la volontarietà della permanenza nella struttura, salvo nei casi in cui la permanenza sia disposta dalla magistratura. In tali casi la struttura si atterrà alle precise disposizioni della magistratura (ex art. 2 Convenzione Asur Marche Area Vasta n.2).

La gestione dei servizi si ispira ad alcuni principi fondamentali che risiedono nelle norme, nello Statuto e nelle linee programmatiche di Iperico:

- **Eguaglianza e non discriminazione:** a tutte le persone assistite è assicurata l'assistenza di cui necessitano. Gli operatori, nel loro lavoro, rispettano la dignità umana senza distinzione di razza, di sesso, di lingua, di religione, di opinioni politiche.
- **Rispetto della dignità della persona:** tutte le scelte, gli ambienti, l'abbigliamento, la cura della persona, sono finalizzate alla valorizzazione delle persone assistite in quanto individui.
- **Imparzialità:** il personale è formato ed addestrato con l'obiettivo di fornire un servizio imparziale a tutte le persone assistite.
- **Garanzia di riservatezza:** i dati personali, sanitari e amministrativi delle persone assistite sono custoditi e gestiti nel rispetto della normativa vigente. Il personale rispetta le regole del segreto professionale ed è tenuto a non diffondere informazioni personali di cui venga a conoscenza nell'ambito dell'attività lavorativa svolta.
- **Adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi:** ai fini del raggiungimento dell'obiettivo terapeutico, vengono approntati interventi mirati ed appropriati alle condizioni di salute di ogni persona assistita. Inoltre, l'Amministrazione concorre alla progettazione ed innovazione degli interventi e dei servizi rivolti alle persone assistite.
- **Continuità:** la cooperativa s'impegna a garantire la continuità assistenziale, prevedendo procedure specifiche, utili ad evitare disagi in caso di improvvisa assenza di personale o di emergenze.
- **Rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie, diritto di scelta:** i piani assistenziali individuali vengono predisposti in base all'osservazione dei bisogni della persona assistita nel rispetto delle sue abitudini, richieste e necessità e sono condivisi con tutti gli interessati.
- **Partecipazione:** è favorita il più possibile l'interazione con le singole persone assistite, e ove possibile, è incoraggiata la partecipazione delle stesse alla programmazione dei propri progetti terapeutici ed assistenziali. È agevolata, inoltre, l'interazione tra le famiglie e le realtà istituzionali e sociali del territorio, al fine di contribuire a consolidare il legame della struttura con la comunità territoriale di riferimento.
- **Efficienza ed efficacia:** l'amministrazione si impegna affinché il personale si attivi per erogare un servizio che produca effetti positivi sulla salute del paziente, agendo attraverso la migliore allocazione di risorse disponibili, con l'obiettivo di perseguire l'equilibrio della gestione.

3.5 Storia

La cooperativa Sociale Iperico è stata costituita con atto notarile in data 26.04.2018 come Cooperativa Sociale a scopo plurimo: per svolgere le attività socio-assistenziali ed educative (di tipo A ai sensi della legge 381 del 1991) e le attività di inserimento al lavoro (di tipo B ai sensi della legge 381 del 191)

Attività di tipo A – esercizio dell'attività socio sanitaria.

In data 1 maggio 2019, in conseguenza dell'atto del 9 aprile 2019 a rogito del Notaio dr. Piergentile Corneli in Perugia, Registrato a Perugia in data 10/04/2019 al numero 8086 serie 1T, ha formalmente avuto in affitto da Alveare associazione di volontariato il ramo d'azienda avente ad oggetto l'esercizio dell'attività socio sanitaria svolta presso le strutture site a Monte Roberto in via San Pietro n.2/b denominate: "Comunità protetta Nike" (SRP3.1.2) e "Villa Ricci" (SRP3.1.1). In data 2 aprile 2019 l'Unione dei Comuni di Castellsellino e Monte Roberto con Autorizzazione n. 3 aveva già trasferito ad Iperico Società Cooperativa

Sociale l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria per la struttura denominata "Comunità protetta Nike" e con Autorizzazione n. 4 l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria per la struttura denominata "Villa Ricci".

Pertanto, in data 1 maggio 2019, con il passaggio del personale dipendente da Alveare ad Iperico e con la notifica ai servizi sanitari territoriali invianti dell'esecutività dell'affitto di ramo di azienda da Alveare, Iperico ha effettivamente avviato la gestione delle due strutture.

Attività di tipo B – esercizio dell'attività di inserimento lavorativo.

Nell'arco del 2018 sono stati avviati brevi percorsi di inserimento al lavoro di persone svantaggiate limitatamente nell'attività delle olive.

Nel corso del 2020 e del 2021 l'attività è stata compromessa dall'emergenza sanitaria da Covid 19; sono stati avviati dei percorsi sperimentali di inserimento lavorativo con alcuni utenti, ospiti delle strutture riabilitative gestite da Iperico, presso la sede operativa di Assisi limitatamente al periodo estivo.

Nel corso del 2022 la struttura "Comunità protetta Nike" ha ottenuto con documento n. 1/2022 del 07/03/2022 emesso dal Comune di Monte Roberto, l'autorizzazione all'esercizio per 15 posti letto ed è stata, per la stessa, inoltrata formale richiesta per l'Accreditamento Istituzionale livello base ai sensi della L.R. N. 21/2016, DGR 1572/2019.

Nel corso del 2022 sono stati realizzati i lavori di adeguamento per la struttura sanitaria "Villa Ricci" con l'intento di richiedere nel corso del 2023 l'Autorizzazione all'esercizio ai sensi della L.R. N. 21/2016, DGR 938 del 20/07/2020.

Nel corso del 2023 la struttura "Comunità Protetta Nike" ha ottenuto con Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditementi n. 34 del 23.02.2023 accreditamento istituzionale Livello BASE, con Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditementi n. 117 del 06.07.2023 accreditamento istituzionale Livello AVANZATO e ha inoltrato specifica richiesta per l'Accreditamento Istituzionale livello di Eccellenza ai sensi della L.R. N. 21/2016, DGR 1572/2019.

Nel corso del 2023 la struttura "Villa Ricci" ha richiesto e ottenuto con Autorizzazione n. 4 del 24/11/2023 Prot. n. 10617 emessa dal Comune di Monte Roberto l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria denominata, per erogazioni di prestazioni di Comunità Protetta per la salute Mentale in regime residenziale per una dotazione di n. 10 posti letto (Tipologia SP3 ORPS 604525) ai sensi della L.R. N. 21/2016, DGR 938 del 20/07/2020.

3.6 Attività svolte

- a) La cooperativa gestisce due strutture riabilitative psichiatriche residenziali "Villa Ricci" e "Comunità Protetta Nike" che ospitano, attualmente presso la sede operativa a Monte Roberto (AN), 25 utenti di ambo i sessi affetti da patologie psichiatriche e/o ritardo mentale. Nell'ambito delle strutture riabilitative vengono perseguite finalità di cura, di riabilitazione e di reinserimento sociale e lavorativo delle persone ospitate, attraverso interventi di tipo terapeutico/relazionali. Il servizio viene erogato con modalità volte a promuovere il miglioramento della qualità della vita e ad assicurare la tutela ed il reinserimento sociale della persona assistita.
- b) Attività o servizi in ambito agricolo finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

3.7. Territorio di riferimento

Attività di tipo A – esercizio dell'attività socio sanitaria

La cooperativa svolge la propria attività di nel territorio del Comune di Monte Roberto, l'utenza ospitata fa riferimento all'Asur Area Vasta 2 che comprende i territori della provincia di Ancona, il personale coinvolto

nelle attività lavorativa proviene per lo più dai territori della provincia di Ancona, la presenza dei lavoratori abitanti del territorio in cui si opera, consente alla cooperativa di rispondere meglio ai bisogni della comunità territoriale.

Attività di tipo B – esercizio dell'attività di inserimento lavorativo

4. Struttura, governo e amministrazione

4.1 Struttura e articolazione della governance

Gli organi della Cooperativa Iperico sono:

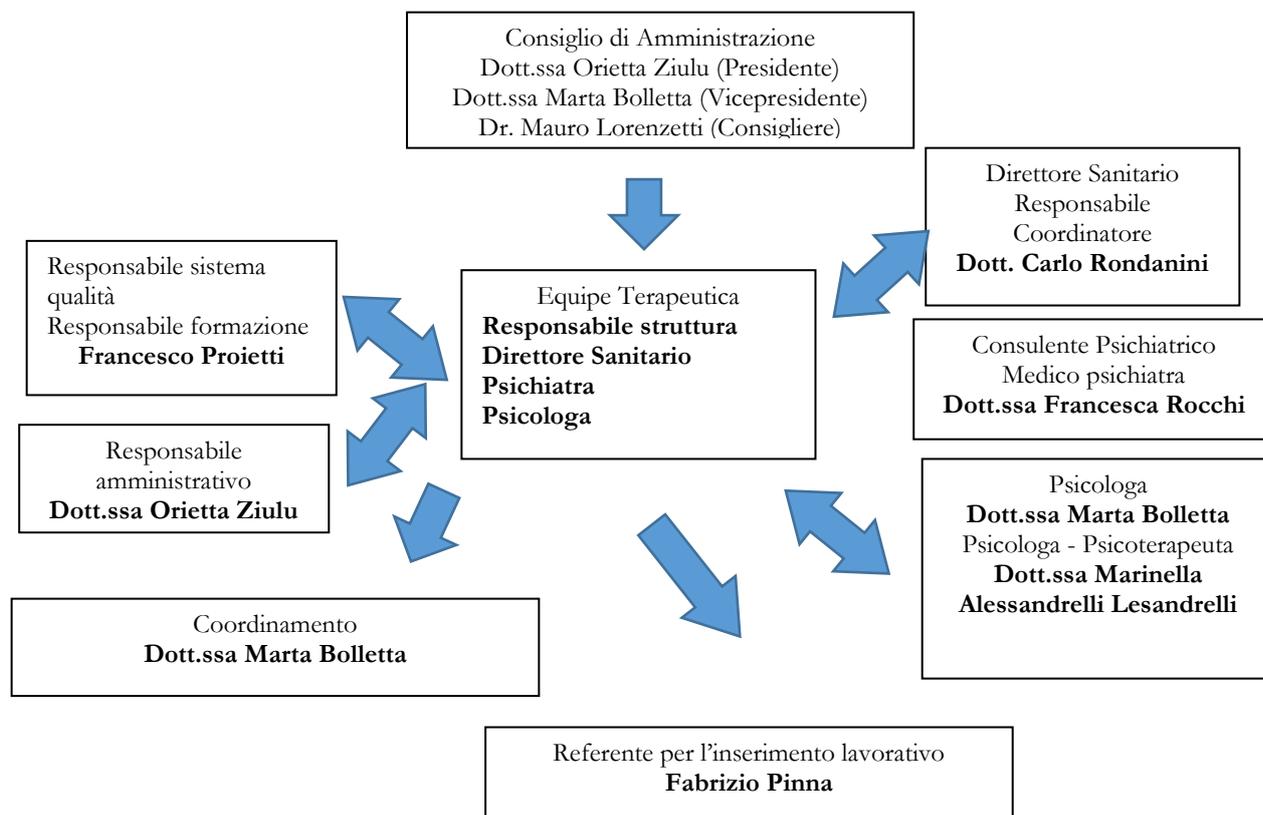
- Assemblea dei soci
- Consiglio di amministrazione

L'Assemblea dei soci è costituita da tutti gli associati alla cooperativa e tra le altre funzioni approva il bilancio e destina gli utili, approva il bilancio sociale, procede alla nomina del Consiglio di Amministrazione.

Nel corso del 2023 si è riunita: in data 24.04.2023 per deliberare sul bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2022 per l'approvazione del Bilancio Sociale anno 2022; in data 20.10.2023 per deliberare su "Comunicazioni da parte di Alveare Impresa Sociale della messa in vendita degli immobili Villa Ricci e Nike"

Il Consiglio di Amministrazione, attualmente composto da tre componenti, nomina al suo interno un Presidente, legale rappresentante della Cooperativa Iperico. Nel corso del 2023 si è riunito, in 14 incontri e la partecipazione è stata in tutte le riunioni del 100%. Non è prevista l'indennità di carica per i componenti del Consiglio di Amministrazione.

4.2 Organigramma



4.3 Organi di governo: trasparenza e funzionamento

Organi di governo in carica al 31.12.2023

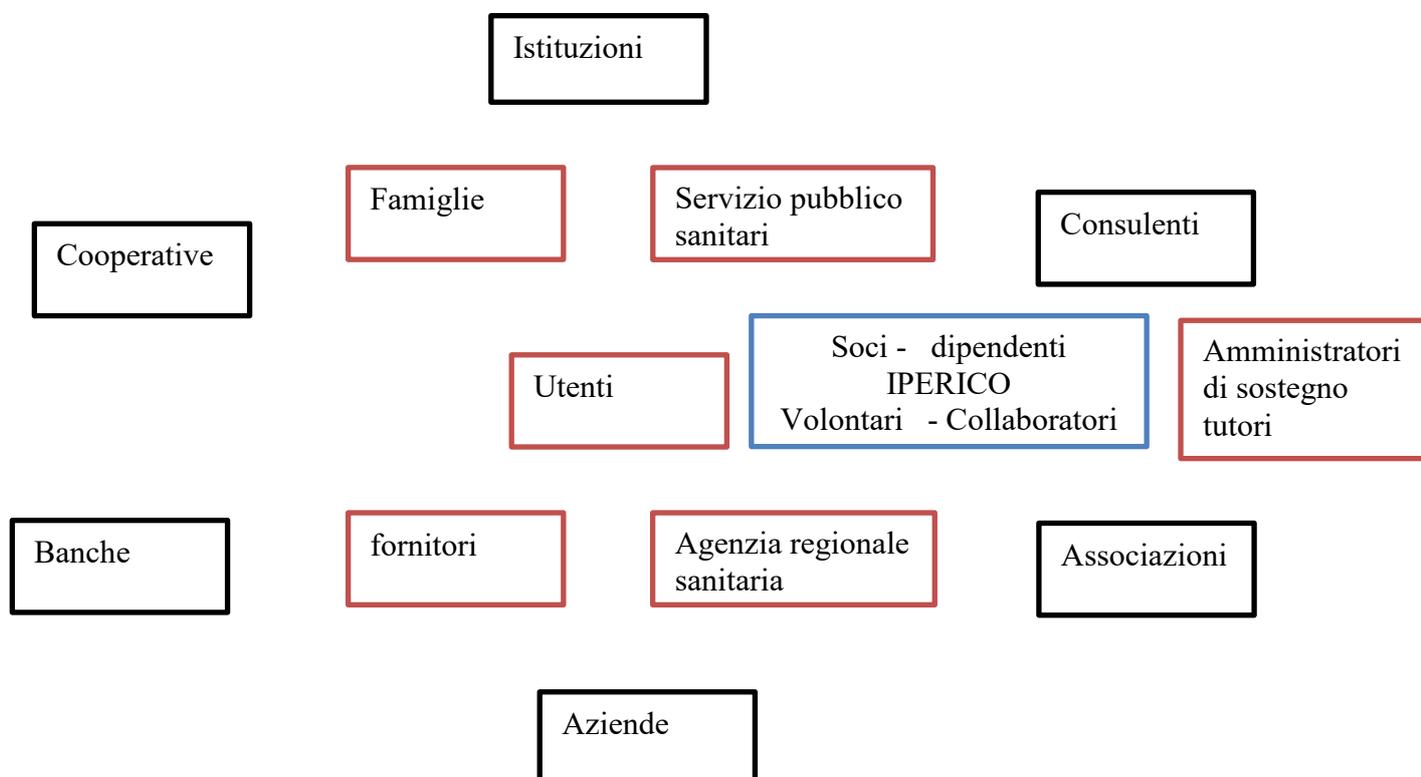
Ziulu Orietta – Presidente del Consiglio di Amministrazione data di prima iscrizione 14/05/2018, data atto di nomina 29/04/2022. Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Bolletta Marta – Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione data di prima iscrizione 14/05/2018, data atto di nomina 29/04/2022. Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Lorenzetti Mauro – Consigliere data di prima iscrizione 16/10/2018, data atto di nomina 29/04/2022. Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

4.4 Mappatura dei principali stakeholder

Il sistema cooperativa è ben più ampio della propria dirigenza e base associativa ed implica un sistema di influenze e di portatori di interesse molto esteso e articolato:



Gli *stakeholder* sono soggetti pubblici e privati che rappresentano i portatori di interesse con cui la Cooperativa collabora al fine di perseguire i suoi obiettivi. L'agire della Cooperativa è, quindi, condizionato dall'esigenza di soddisfare una molteplicità di interessi che è necessario riconoscere, ponderare e tutelare.

La Cooperativa Sociale Iperico si basa sul modello *multistakeholder*, ovvero un modello che presenta la presenza di molteplici portatori di interesse.

Stakeholder interni

- **I soci** costituiscono l'organo sovrano all'interno dell'organizzazione e sono importanti anche in quanto portatori di punti di vista differenti. Apportano risorse e sensibilità differenti, legate al contributo specifico legato al ruolo ed alle proprie esperienze.
- **I dipendenti** sono i soggetti insieme ai quali si cerca di costruire e definire le finalità e gli obiettivi, rendono possibili i servizi erogati dalla cooperativa.
- **I collaboratori** sono liberi professionisti che, insieme ai soci ed ai dipendenti, costruiscono e definiscono le finalità e gli obiettivi della cooperativa
- **I volontari.** Attraverso il loro servizio gratuito valorizzano una dimensione informale di aiuto alla persona che si fonda sul concetto di comunità.

Beneficiari

- **Gli utenti** sono coloro che usufruiscono dei servizi di Cooperativa, i loro bisogni sono al centro dell'operato della cooperativa e il punto di partenza di ogni progettualità.
- **I familiari – tutori o amministratori di sostegno** delle persone assistite (utenti) rappresentano gli interlocutori principali dell'operato di Iperico, soprattutto nel caso in cui i destinatari dei servizi erogati si trovino in una situazione di non autosufficienza. La Cooperativa promuove azioni di coinvolgimento continuativo per questo tipo di interlocutori, sia per quanto riguarda l'informazione sui progetti relativi al proprio familiare che per il monitoraggio della "qualità percepita"; questo rilevamento viene effettuato attraverso l'utilizzo degli strumenti necessari e sufficienti per la raccolta dei dati sulla soddisfazione complessiva dei servizi erogati.
- **Il servizio pubblico sanitario**, referente dell'utenza inserita nelle strutture riabilitative e soggetto istituzionale di riferimento per le prestazioni sanitarie erogate all'utenza.

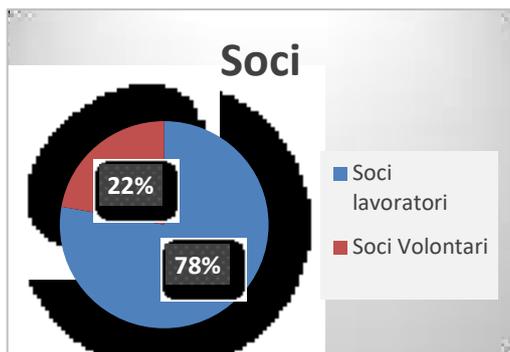
Altro

- **L'Agenzia regionale sanitaria**, referente per l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento come struttura sociosanitaria.
- **I fornitori di prodotti-servizi**; sono tutti quegli interlocutori ai quali la Cooperativa fa riferimento per acquisire prodotti e/o servizi necessari al funzionamento di una complessa realtà organizzativa come quella di Iperico soc. coop. soc.
- **Le istituzioni pubbliche** (amministrazioni comunali, provinciali, regionali, nazionali), in quanto organi rappresentativi e di governo delle comunità, sono gli interlocutori con cui la Cooperativa si confronta per elaborare progetti e azioni utili a migliorare la qualità della vita e le opportunità sociali delle persone assistite e dei territori in cui opera.
- **Le associazioni, le cooperative sociali, i consorzi, le agenzie di formazione**, con cui la Cooperativa progetta e realizza interventi e servizi di implementazione a quelli già erogati in proprio.
- **Aziende, banche** con cui la cooperativa progetta, realizza o acquista servizi
- **Consulenti professionisti** (consulente del lavoro, fiscale, legale, ecc..) cui la cooperativa ricorre per avere chiarimenti, consigli e pareri su materie inerente le loro professioni.

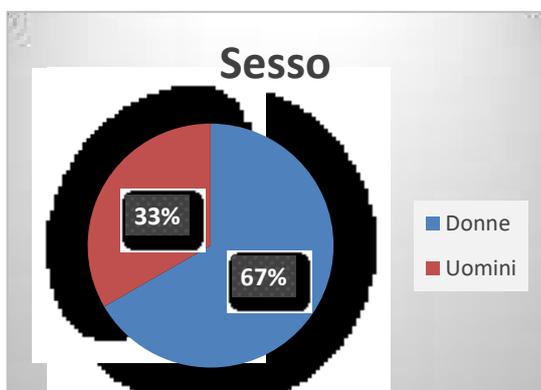
4.5 I soci

La compagine associativa costituisce il patrimonio primario di una cooperativa sociale.
Compagine sociale al 31.12.2023 - 9 soci

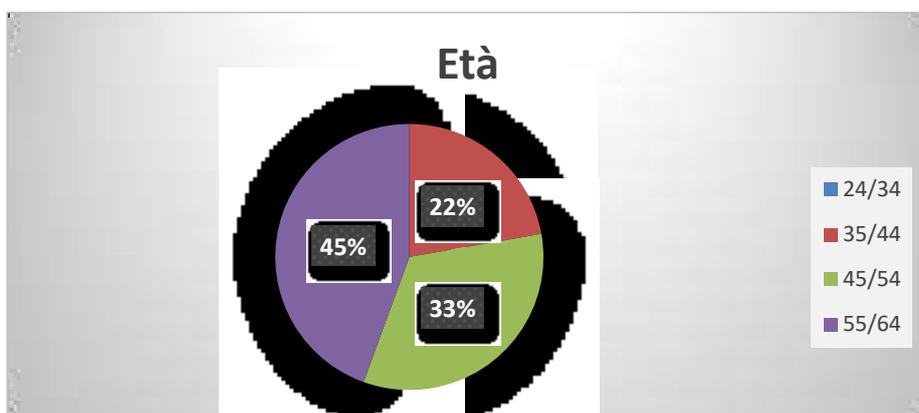
- Soci lavoratori 7
- Soci lavoratori volontari 2 di cui 1 svantaggiati



Caratteristiche degli associati
Per sesso



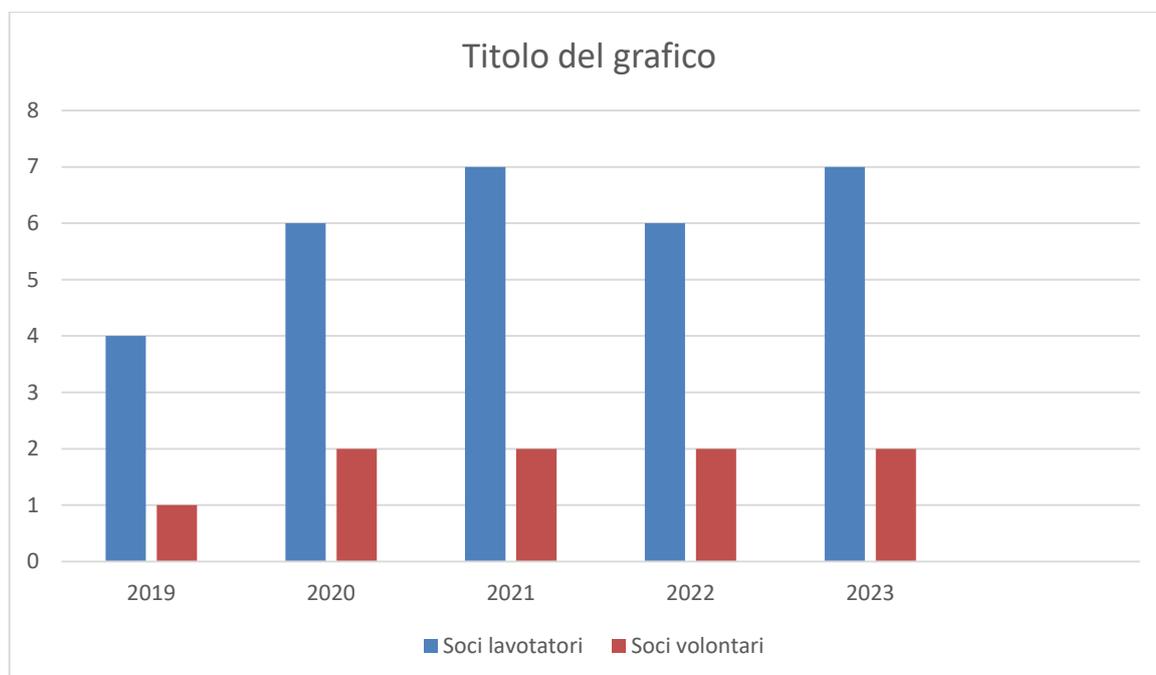
Per età



Per titolo di studio



Andamento soci



Rispetto all'esercizio precedente vi è stata la dimissioni di un socio lavoratore e l'ammissione di due soci lavoratori

5. Persone che operano per l'ente

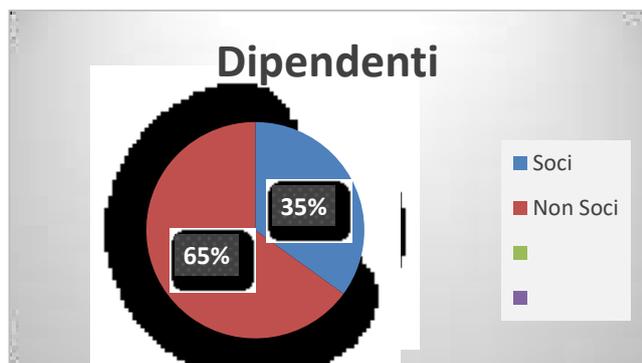
5.1 Collaboratori

La cooperativa Iperico si avvale di 4 collaboratori professionisti, con contratto di prestazione professionale a partita iva, che lavorano all'interno della struttura riabilitativa: il Direttore Sanitario (medico chirurgo), la Consulente Psichiatrica (medico psichiatra), una psicologa psicoterapeuta, il responsabile della formazione e qualità.

5.2 Dipendenti/soci lavoratori

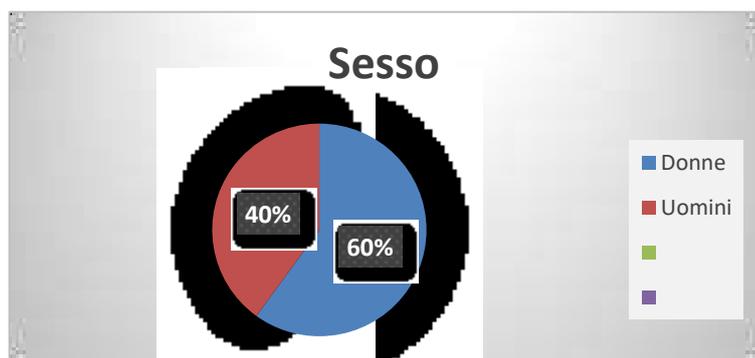
Il personale al 31.12.2023 era così composto:

Soci lavoratori e non soci

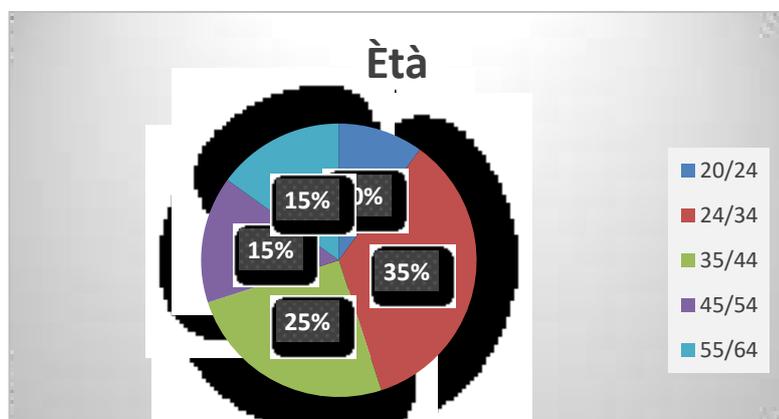


Caratteristiche personale

Sesso

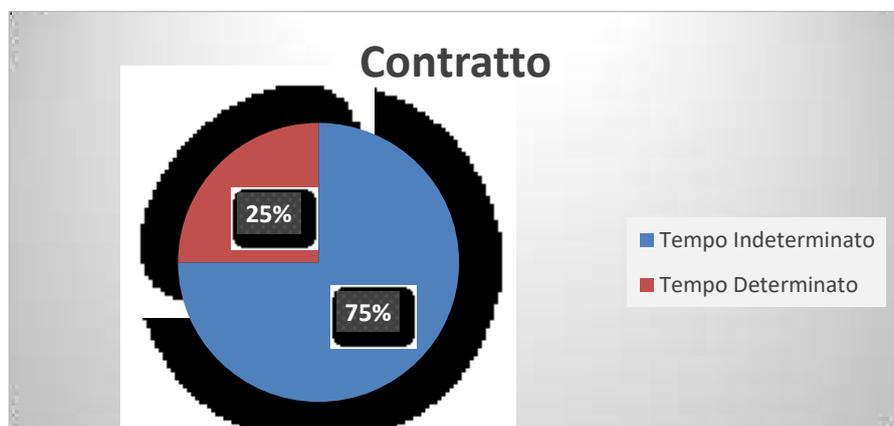


Età



La maggior parte dei dipendenti e soci di Iperico si collocano tra i 24 e 34 anni.

Tutti i lavoratori sono assunti con contratto di lavoro subordinato; viene applicato il CCNL delle cooperative sociali. Il personale, nel periodo iniziale, è assunto con contratto determinato che viene trasformato in tempo indeterminato dopo un anno di lavoro.



Andamento lavoratori



5.3 Attività di inserimento lavorativo:

Lavoratori svantaggiati

L'inserimento lavorativo dei disabili con disagio psichico presenti nelle Strutture residenziali Villa Ricci e Comunità Nike, gestite dalla Coop. Soc. Iperico in Monte Roberto (An), nasce dall'idea che il lavoro rappresenti, in estrema sintesi, una metodologia di cura che permette agli ospiti di uscire dall'isolamento della struttura riabilitativa, aiutandoli ad accrescere autonomia e autostima, oltre ad aiutarli a costruire e rafforzare la rete sociale e di conseguenza a migliorare anche lo stato di salute individuale. Lavorare significa svolgere un'attività socialmente riconosciuta e contribuisce a condurre una vita produttiva e soddisfacente anche in presenza delle limitazioni imposte dalla malattia mentale.

Attività di inserimento lavorativo realizzate anno 2022

- attività di sistemazione della legna presso l'azienda agricola San Vicino, svolto le mattine dal lunedì al venerdì delle 8.30 alle 12.30 per 2 soggetti svantaggiati coinvolti;

- raccolta delle olive, svolta nel periodo tra novembre e dicembre 2022 per circa 3 giornate di lavoro, soggetti coinvolti: 4 persone con disabilità;
- inserimento lavorativo al Carrefour di Jesi un soggetto svantaggiato per cui è stata attività una borsa lavoro;
- inserimento lavorativo presso la cooperativa sociale agricola l'Orto del Sorriso di Jesi un soggetto svantaggiato per cui è stata attività una borsa lavoro;
- attività di inserimento lavorativo presso l'azienda Grafica infoservice per un soggetto svantaggiato;
- attività di terapia occupazionale con il comune di Monte Roberto e il comune di San Paolo, da gennaio 2022 a dicembre 2022 due volte a settimana pulizia degli spazi pubblici del comune 5 soggetti svantaggiati coinvolti.

Attività di inserimento lavorativo realizzate anno 2023

- attività di sistemazione della legna presso l'azienda agricola San Vicino, svolto le mattine dal lunedì al venerdì delle 8.30 alle 12.30 per 2 soggetti svantaggiati coinvolti;
- inserimento lavorativo al Carrefour di Jesi un soggetto svantaggiato per cui è stata attività una borsa lavoro;
- inserimento lavorativo presso la cooperativa sociale agricola l'Orto del Sorriso di Jesi un soggetto svantaggiato per cui è stata attività una borsa lavoro;
- attività di inserimento lavorativo presso l'azienda Grafica infoservice per un soggetto svantaggiato;
- inserimento lavorativo presso l'azienda PAN di Jesi di un soggetto svantaggiato per cui è stata attività una borsa lavoro
- attività di terapia occupazionale con il comune di Monte Roberto e il comune di San Paolo, da gennaio 2023 a dicembre 2023 due volte a settimana pulizia degli spazi pubblici del comune 5 soggetti svantaggiati coinvolti;
- attività di volontariato in un progetto Book Box presso la Biblioteca a Moie per un soggetto svantaggiato;
- attività di volontariato presso la Caritas di Jesi per un soggetto svantaggiato.

5.4 Volontari

Al 31.12.2023 risultavano iscritti all'albo dei soci solo due soci volontari, di cui una persona con disabilità, che occasionalmente è coinvolta in attività atte al loro recupero o mantenimento delle proprie capacità residuali. I volontari percepiscono rimborsi limitatamente al rimborso km nel caso in cui utilizzano per l'attività un proprio mezzo.
Sono entrambi iscritti all'INAIL.

5.5 Formazione e Aggiornamento

Formazione svolta nel 2023 a cui hanno partecipato soci e dipendenti:

1. Formazione Operatori di strutture residenziali socio-sanitarie

Data realizzazione 20.01.2023-23.05.2023 totale ore 28.

Docenti: Dr. Carlo Rondanini ore 1, Dott.ssa Nocelli Martina ore 11, Dott.ssa Falco Eleonora dott.ssa Castro Chiara ore 16

Percentuale assenze: 6,25 %

2. Intervento formativo teorico-pratico sulla promozione della salute osteoarticolare e muscolare

Data realizzazione 15.12.2023 totale ore 3

Docente: Dr. Carlo Rondanini ore 3

Assenze: 2 persone assenti su 17.

3. Percorso formativo del personale – formazione generale – concetti generali in tema di prevenzione e

sicurezza

 sul lavoro

 Data realizzazione 13.01.2023

 Docente: Ing. Fabio Carlo Piccioni totale ore 4

 Numero discenti previsti 6 - Numero partecipanti 6

4. Percorso formativo del personale – specifica generale – concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro

 Data di realizzazione 20.01.2023

 Docente: Ing. Fabio Carlo Piccioni totale ore 12

 Numero discenti previsti 6 - Numero partecipanti 6 Ore di assenze nessuna. Hanno partecipato anche 4 ospiti

5. Corso addetto lotta antincendio

 Data di realizzazione 17.03.2023 -23.06.2023

 Docente: Ing. Fabio Carlo Piccioni

 Numero discenti previsti 14 - Numero partecipanti 12

 Ore di assenze nessuna

 Hanno partecipato anche 4 ospiti

6. Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

 Data di realizzazione 13.04.2023

 Agenzia Formativa - SELL S.R.L. A SOCIO UNICO

 Numero discenti previsti 1 - Numero partecipanti 1 Ore di assenze nessuna

7. Corso di aggiornamento BLS/D

 Data realizzazione 19.05.2023

 Sinapsi Agenzia formativa

 Numero discenti previsti 9 - Numero partecipanti 9 Ore di assenze nessuna

8. Corso BLS/D

 Data di realizzazione 06.06.2023

 Sinapsi Agenzia formativa

 Numero discenti previsti 6 - Numero partecipanti 6 Ore di assenze nessuna

9. Corso Primo soccorso

 Data realizzazione 08.06.2023

 Sinapsi Agenzia formativa

 Numero discenti previsti 6 - Numero partecipanti 6 Ore di assenze nessuna

Le riunioni si svolgono con cadenza settimanale e a seconda della funzione che soddisfano avranno la presenza della Psichiatra, del Responsabile o del Direttore Sanitario. Le riunioni sono uno strumento prioritario di lavoro e spesso rappresentano un momento di facilitazione di analisi e di confronto fra il personale sulle criticità riscontrate nel lavoro. Della riunione viene redatto un verbale che viene lasciato per la lettera e la firma di presa visione.

6. Obiettivi e attività

Aree di intervento	Obiettivo	Requisito	Indicatore di qualità
Area gestionale e organizzativa	Gestione e organizzazione della struttura residenziale secondo requisiti e standard del percorso autorizzativo e di accreditamento	Esistenza di un processo di pianificazione e programmazione delle attività finalizzato al miglioramento continuo degli standard qualitativi	Esistenza dei documenti: Piano strategico triennale; Piano degli obiettivi annuali; Procedura per la verifica degli indicatori e degli obiettivi; Presenza di un monitoraggio, che, analizzando le azioni di miglioramento pianificate, valuti il raggiungimento degli standard e degli obiettivi individuati.
		Cooperazione con i servizi sanitari che inviano i pazienti Partecipazione a eventi formativi sulla gestione del paziente in emergenza Garanzia di una continuità assistenziale che permetta percorsi assistenziali nelle strutture sanitarie. Cooperazione con enti del territorio	Esistenza di protocolli di presa in carico dei pazienti Esistenza di attestati di partecipazione a corsi e/o eventi per la gestione del paziente in emergenza Esistenza di protocolli/convenzione con gli enti del territorio
		L'esistenza di un organigramma, con la specifica dei livelli di responsabilità in ordine al raggiungimento degli obiettivi	Esposizione in struttura dell'organigramma. Esistenza di schede di valutazione dei dirigenti Presenza di un monitoraggio periodico inerente la definizione delle responsabilità
		Le garanzie per il rispetto della privacy e per il trattamento dei dati personali e sensibili.	Gestione dei dati nel pieno rispetto delle vigenti leggi sulla riservatezza e il trattamento dei dati sensibili e personali.
		Sviluppare ed implementare la valutazione della qualità delle prestazioni e dei servizi	Esistenza di una procedura Evidenza della documentazione sull'attività di valutazione
		Sviluppo di procedure di gestione di disservizi e piani di miglioramento	Procedura per la gestione dei disservizi Istituzione di URP Evidenze

Aree di intervento	Obiettivo	Requisito	Indicatore di qualità
Area assistenziale	<p>Delineare procedure organizzative inerenti all'attività assistenziale e definire strumenti di valutazione della qualità, per realizzare un servizio secondo standard di qualità, che garantisca il confort e la sicurezza del paziente.</p>	<p>Fornire al cittadino una corretta informazione sulla struttura e sulle attività e prestazioni</p>	<p>Esistenza di una carta dei servizi completa secondo le indicazioni normative (Direttiva del presidente del Consiglio dei ministri del 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici")</p> <p>Evidenza della sua diffusione</p>
		<p>Presenza di sistema di gestione del percorso di presa in carico e continuità assistenziale</p>	<p>Esistenza di procedura sulla gestione degli inserimenti Esistenza di una procedura sulla gestione dei PTRP Esistenza di evidenze sulla condivisione delle informazioni sui percorsi di cura Esistenza di procedura per la gestione delle continuità nelle cure</p>
		<p>Esistenza di un sistema di valutazione del percorso di assistenza e corretta gestione della documentazione sanitaria</p>	<p>Numero degli interventi riabilitativi (PTRP) progettati Numero degli interventi riabilitativi avviati. Efficacia degli interventi (monitoraggio PTRP). Presenza di report sui colloqui con i pazienti Risultati della rilevazione del gradimento delle persone assistite Esistenza di una procedura sulla gestione della documentazione</p>
		<p>Adozione di un approccio al miglioramento della qualità e sicurezza</p>	<p>Piano aziendale Presenza di schede di monitoraggio</p>
		<p>Promozione di una pianificazione delle attività assistenziali che preveda la centralità del paziente</p>	<p>Presenza di documentazione personalizzata presenza di PTRP individualizzati Presenza di programmi di attività specifici per gli utenti</p>
		<p>Evidenza di una standardizzazione delle procedure di qualità alberghiera e messa in atto delle stesse</p>	<p>Presenza manuale HACCP Presenza di protocolli per la sanificazione degli ambienti</p>

Aree di intervento	Obiettivo	Requisito	Indicatore di qualità
Area organizzativa	La presenza di buone pratiche uniformi e procedure scritte per la manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici e attrezzature	Sistema di programmazione per la manutenzione della struttura e attrezzature; pianificazione per la riduzione dei rischi	Presenza di un piano di manutenzione Numero di protocolli specifici per ogni situazione di rischio. Numero degli infortuni e delle malattie professionali del personale, registrati. Numero degli incidenti e “quasi infortuni” anche causati agli ospiti e dagli ospiti, registrati. Presenza delle rielaborazioni degli eventi Presenza di registro firmato dalle persone incaricate a prestare servizio con evidenza del controllo effettuato.
Area organizzativa	La gestione del personale e lo sviluppo delle risorse umane, promuovendo la partecipazione e alla responsabilizzazione come socio	Garantire al personale la formazione continua e altre opportunità di apprendimento	Il piano annuale di qualificazione, formazione e aggiornamento. L'identificazione di un responsabile di tale processo. Evidenza della formazione effettuata Modelli di monitoraggio della gestione del personale (turni, schede, ecc..)
Area organizzativa	Sviluppo di strumenti di comunicazione interna con gli operatori e con i pazienti e gli aventi diritto	Garantire: corretti strumenti di comunicazioni interna; una modalità di valutazione della relazione del personale; modalità di coinvolgimento e ascolto dei pazienti	Esistenza di un protocollo sulla comunicazione interna Valutazione dello stress da lavoro correlato; Esistenza della carta di servizio Numero dei consensi firmati
		L'esistenza di una funzione di informazione e di relazione con il pubblico.	Nomina della unità operativa incaricata.
		Esistenza di un sistema di rilevazione dei suggerimenti e dei reclami.	Numero di suggerimenti/reclami analizzati ed elaborati.
		L'esistenza di una procedura sulle comunicazioni date agli	Numero di accessi e colloqui con i familiari e le persone assistite. Numero di incontri effettuati con il

		assistiti	gruppo multifamiliare. Partecipazione al gruppo multifamiliare.
Aree di intervento	Obiettivo	Requisito	Indicatore di qualità
Area gestionale	Attivare percorsi di un progressivo aumento dell'autonomia per le persone assistite, sviluppando nuovi progetti di inserimento lavorativo e sociale	Allestire modalità abitative al di fuori della struttura riabilitativa per lo sviluppo dell'autonomia personale Attivare percorsi di avvio al lavoro	Programmazione di dettaglio per l'avvio nuove modalità abilitative
Pianificazione economica - finanziaria	Equilibrio economico finanziario		Diminuire i finanziamenti da parte del servizio di credito

7. Situazione economico-finanziaria

	31/12/2023	31/12/2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	700	220
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	6.234	8.651
II - Immobilizzazioni materiali	102.415	72.765
III - Immobilizzazioni finanziarie		
Totale immobilizzazioni (B)	108.649	81.416
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	156.120	147.382
esigibili oltre l'esercizio successivo		
imposte anticipate		
Totale crediti	156.120	147.382
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
IV - Disponibilità liquide	71.801	54.201
Totale attivo circolante (C)	227.921	201.583
D) Ratei e risconti	2.946	
Totale attivo	340.216	283.219
Passivo		

A) Patrimonio netto		
I - Capitale	9.300	8.300
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni		
III - Riserve di rivalutazione		
IV - Riserva legale	3.830	
V - Riserve statutarie		
VI - Altre riserve	8.554	(2)
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo		(41.509)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	55.112	54.277
Perdita ripianata nell'esercizio		
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio		
Totale patrimonio netto	76.796	21.066
B) Fondi per rischi e oneri	210	
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	79.843	65.057
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	183.038	191.892
esigibili oltre l'esercizio successivo		
Totale debiti	183.038	191.892
E) Ratei e risconti	329	5.204
Totale passivo	340.216	283.219

	31/12/2023	31/12/2022
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	939.865	870.417
2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione		
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio		1.533
altri	7.473	248
Totale altri ricavi e proventi	7.473	1.781
Totale valore della produzione	947.338	872.198
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	121.324	112.818
7) per servizi	122.015	118.052
8) per godimento di beni di terzi	67.700	64.688
9) per il personale		

a) salari e stipendi	409.504	374.725
b) oneri sociali	99.097	92.238
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	33.934	33.454
c) trattamento di fine rapporto	30.123	32.735
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	3.811	719
Totale costi per il personale	542.535	500.417
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	25.163	8.542
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	10.247	3.010
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	14.916	5.532
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
Totale ammortamenti e svalutazioni	25.163	8.542
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) accantonamenti per rischi		
13) altri accantonamenti		
14) oneri diversi di gestione	7.977	8.350
Totale costi della produzione	886.714	812.867
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	60.624	59.331
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate		
da imprese collegate		
da imprese controllanti		
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
altri		
Totale proventi da partecipazioni		
16) altri proventi finanziari		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate		
da imprese collegate		
da imprese controllanti		
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
altri		
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b), c) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni e da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		

c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate		
da imprese collegate		
da imprese controllanti		
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
altri	7	3
Totale proventi diversi dai precedenti	7	3
Totale altri proventi finanziari	7	3
17) interessi e altri oneri finanziari		
verso imprese controllate		
verso imprese collegate		
verso imprese controllanti		
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
altri	3.191	2.811
Totale interessi e altri oneri finanziari	3.191	2.811
17-bis) utili e perdite su cambi		
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(3.184)	(2.808)
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
18) rivalutazioni		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d) di strumenti finanziari derivati		
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria		
Totale rivalutazioni		
19) svalutazioni		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d) di strumenti finanziari derivati		
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria		
Totale svalutazioni		
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)		
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	57.440	56.523
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	2.328	2.246
imposte relative a esercizi precedenti		
imposte differite e anticipate		

proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale		
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	2.328	2.246
21) Utile (perdita) dell'esercizio	55.112	54.277

7.1 Provenienza delle risorse economiche con separate indicazioni dei contributi pubblici e privati

Il contributo 5 per mille per gli anni 2019-2020 è stato accreditato nel mese di settembre 2023

7.2 Informazioni sulla raccolta fondi

Ha partecipato alla ripartizione per il 5 per mille, l'importo verrà destinato ad attività e/o iniziative erogate a favore degli assistiti ospiti delle strutture riabilitative "Villa Ricci" e "Comunità protetta Nike".

8. Altre informazioni

La situazione di grave emergenza sanitaria da Covid-19 ha comportato una riorganizzazione logistica e del personale, all'interno delle strutture riabilitative, necessaria per limitare il rischio di contagio verso e tra l'utenza ospitata; inoltre ha ostacolato il progredire dei percorsi di autonomia e di crescita di molti utenti, causando una limitazione delle uscite dalle strutture ed il blocco degli inserimenti lavorativi e sociali.

Allo stato attuale non vi sono in corso contenziosi o controversie

Prospettive per la cooperativa

Gli obiettivi a breve e medio termine della cooperativa possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

- Gestione e organizzazione della struttura residenziale secondo requisiti e standard del percorso autorizzativo e di accreditamento;
- Sviluppare progetti di inserimento lavorativo per le persone assistite;
- Attivare percorsi di un progressivo aumento dell'autonomia per le persone assistite, sviluppando nuovi progetti di inserimento lavorativo e sociale;
- Aderire a progetti di inserimento ed integrazione sociale in collaborazione con il territorio d'appartenenza;
- Promuovere la cultura dell'essere cooperativa;
- Perseguire la formazione continua dei lavoratori;
- Equilibrio economico finanziario.

Iperico Società Cooperativa Sociale
Via Venanzio Gabriotti n. 4 06083 Bastia Umbra (PG)
Sede operativa: Via San Pietro n. 3 Pianello Vallesina 60030 Monte Roberto (AN)
P. IVA/C.F.: 03626860542
Tel. 0731/704983 cell. 328/7682765
Email amministrazione@ipericosociale.org www.ipericosociale.org

9. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

La cooperativa sociale è assoggettata all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, ma non è soggetta all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo decreto.

Il presente Bilancio Sociale è redatto in conformità alle linee guida previste dalla normativa in vigore.